

INFORME DE REUNIÓN

Apoyo a la Apropiación del Aplicativo Tayana en las Dependencias — Seguimiento Formulario Infraestructuras Críticas y Estrategia de Documentación

1. Datos Generales de la Reunión

Fecha	Lunes, 11 de mayo de 2026
Hora	4:30 p.m. – 5:44 p.m. (sesión efectiva de aproximadamente 1 hora y 9 minutos)
Modalidad	Virtual (Microsoft Teams)
Tipo de sesión	Sesión de seguimiento y acompañamiento — Apoyo a la apropiación del aplicativo Tayana en las dependencias del Grupo de Mejoramiento Organizacional: revisión del formulario de Infraestructuras Críticas Cibernéticas, demostración de funcionalidades avanzadas, estrategia de documentación con la plantilla de formularios Tayana y orientaciones para la construcción del documento F17
Objetivo	Brindar acompañamiento al Grupo de Mejoramiento Organizacional en el proceso de apropiación del aplicativo Tayana, a través de la demostración de funcionalidades avanzadas del formulario de Infraestructuras Críticas Cibernéticas, la orientación sobre el uso correcto de la plantilla de documentación de formularios Tayana, y la definición de la estrategia para la construcción del documento F17 con el ingeniero Diego Fernando.

2. Participantes

N°	Nombre Completo	Rol / Dependencia
1	Dora Alba Ramírez Gil	Participante — Grupo de Mejoramiento Organizacional / SIGA
2	Kevin Franco Arias	Agente Funcional — Aplicativo Tayana / Fábrica de Software (Expositor)
3	Julio César Arroyave Suaza	Líder Funcional — Aplicativo Tayana / Grupo de Planeación Operativa
4	Daniel López Bedoya	Agente Técnico — Aplicativo Tayana / Grupo de Planeación Operativa

3. Antecedentes y Contexto

La presente sesión es continuación del proceso de apropiación del aplicativo Tayana por parte del Grupo de Mejoramiento Organizacional, iniciado en las sesiones de febrero de 2026 y con seguimiento reciente en la reunión del 6 de mayo de 2026, en la que se formalizaron el protocolo de solicitudes al equipo Tayana y la obligatoriedad de documentar los formularios mediante la plantilla institucional. En aquella reunión se identificaron además dos ajustes pendientes en el formulario de Infraestructuras Críticas Cibernéticas (manejo de respuestas múltiples y lógica de cálculo de criticidad), y se acordó una sesión de seguimiento con Maicoll Yesid Londoño Ruiz para el 7 de mayo.

La sesión del 11 de mayo fue convocada para continuar el acompañamiento al Grupo de Mejoramiento Organizacional, con especial énfasis en tres frentes: la demostración de las funcionalidades avanzadas del formulario de Infraestructuras Críticas Cibernéticas ya configurado en Tayana, la orientación sobre el uso estratégico de la plantilla de documentación de formularios Tayana, y la definición de los pasos para avanzar con el ingeniero Diego Fernando en la construcción del documento F17 correspondiente al módulo de Power BI con integración a Tayana, cuya reunión preparatoria se había realizado en abril de 2026.

4. Desarrollo de la Reunión

4.1. Contexto de la plantilla de documentación de formularios Tayana

Al inicio de la sesión, Dora Alba Ramírez Gil contextualizó que el equipo de Tayana había hecho una solicitud al Grupo de Mejoramiento Organizacional para que documentara todos sus formularios mediante la plantilla de formularios Tayana, instrumento diseñado por Kevin Franco Arias el año anterior. Señaló que el ingeniero Julio César Arroyave Suaza había compartido esta plantilla con el grupo y que, como parte de la estrategia de apropiación, se buscaba que los formularios del Grupo de Mejoramiento Organizacional migraran de su formato actual en Excel hacia el entorno de Tayana, utilizando la plantilla como guía metodológica para estructurar correctamente cada formulario antes de su creación en el aplicativo.

4.2. Demostración de funcionalidades avanzadas del formulario de Infraestructuras Críticas

Kevin Franco Arias realizó una demostración en tiempo real de las funcionalidades avanzadas del formulario de Infraestructuras Críticas Cibernéticas en el aplicativo Tayana. La demostración cubrió los siguientes elementos clave del formulario:

Filtrado dinámico por regional: el formulario está configurado para que, cuando un usuario se conecta desde una regional determinada (por ejemplo, Bolívar), el sistema le muestre únicamente las sedes pertenecientes a esa regional. Esta funcionalidad, nativa de Tayana, estandariza la información capturada al evitar que los usuarios escriban libremente el nombre de la sede —lo que genera variaciones de escritura como 'Despacho Boyacá', 'Regional Boyacá sede' u otras— y en cambio seleccionen de una lista controlada que incluye el código de la dependencia, el nombre de la regional y el nombre de la sede.

Lógica condicional (preguntas dependientes): el formulario despliega preguntas adicionales de forma dinámica según las respuestas del usuario. Por ejemplo, si el usuario indica que la sede cuenta con subestaciones eléctricas, el sistema abre un abanico de preguntas adicionales específicas; si indica que no, las omite y continúa con la siguiente sección. Esta lógica aplica también para elementos como paneles solares, luminarias, aires acondicionados, computadores, calderas, escritorios y otros activos de infraestructura. Kevin Franco Arias ilustró con ejemplos concretos cómo elementos transversales a todas las sedes —como las luminarias— siempre están activos, mientras que elementos dependientes de las características geográficas o de dotación —como los aires acondicionados en ciudades de clima frío— pueden responderse con 'No' sin activar preguntas adicionales. También se demostró el caso de la certificación de bomberos: si la sede indica que sí cuenta con ella, el sistema exige la revisión y registro de información adicional.

Aplicabilidad de la plantilla vs. Excel existente: Kevin Franco Arias aclaró que la plantilla de documentación de formularios no es una camisa de fuerza, sino una guía metodológica. Señaló que en varios formularios del Grupo de Mejoramiento Organizacional —como Grupos de Valor e Interés, Trámites Ambientales y Matriz de Comunicaciones— el proceso ya estaba mapeado en un archivo Excel existente, y que en esos casos lo único necesario era 'traducir' ese Excel al entorno de Tayana, identificando el tipo de elemento correspondiente a cada campo (lista desplegable, casilla de verificación, campo numérico, etc.) para garantizar la coherencia funcional del formulario en el aplicativo.

4.3. Orientación estratégica sobre el uso de la plantilla y el valor de la consistencia

Dora Alba Ramírez Gil valoró positivamente la demostración y señaló que el ejercicio realizado sería la base para la estrategia de comunicación interna sobre la plantilla de formularios Tayana. Indicó que el Grupo de Mejoramiento Organizacional tiene mapeados en cuestionarios Excel todos los formularios que sus integrantes deben diligenciar, y que esos cuestionarios son la referencia para la migración a Tayana. Subrayó la importancia de que el proceso de creación de cada formulario se realice con consistencia y con un hilo conductor claro: definir previamente el tipo de pregunta, la colección asociada, la dependencia vinculada y los demás atributos del formulario, para que la creación en Tayana sea robusta y no deje elementos al azar.

Kevin Franco Arias complementó esta reflexión señalando que la diferencia entre una lista de casilla de verificación y una lista desplegable puede parecer menor, pero tiene implicaciones importantes en cómo el usuario interactúa con el formulario y en cómo la información queda estructurada en el sistema. Por eso, la plantilla ayuda a que quien crea el formulario tome estas decisiones de manera informada antes de empezar a construirlo en Tayana.

4.4. Seguimiento al documento F17 con el ingeniero Diego Fernando

Dora Alba Ramírez Gil informó que había redactado un correo al ingeniero Diego Fernando solicitándole que, con base en la reunión sostenida en abril de 2026 sobre el módulo de Power BI integrado a Tayana, procediera a construir el documento F17 correspondiente. Señaló que la única manera de avanzar en la implementación de ese módulo es a través de la correcta elaboración de los documentos funcionales, y que el ejercicio de demostración realizado por Kevin Franco Arias en esta sesión también le había dado a ella herramientas para avanzar en la creación de un nuevo formulario propio, con mayor claridad sobre las funcionalidades disponibles en Tayana.

4.5. Cierre y mensaje sobre el carácter institucional de Tayana

Kevin Franco Arias cerró la sesión reiterando al Grupo de Mejoramiento Organizacional que el equipo de Tayana está disponible para apoyar a todos los usuarios en el proceso de creación y configuración de formularios, y que la idea no es que cada dependencia construya sus formularios de forma aislada, sino que lo haga con el acompañamiento del equipo. Enfatizó que las mejoras que cada área genera en sus formularios benefician a todos los usuarios del aplicativo y contribuyen al desarrollo de Tayana como herramienta institucional, de modo que el resultado final no favorece a un grupo en particular sino al SENA en su conjunto. Dora Alba Ramírez Gil agradeció el acompañamiento y la disponibilidad permanente del equipo de Tayana.

5. Compromisos y Acciones a Seguir

Compromiso / Acción	Responsable	Plazo
Utilizar la demostración realizada en esta sesión como base para la estrategia de comunicación interna sobre la plantilla de formularios Tayana, promoviendo su uso entre los integrantes del Grupo de Mejoramiento Organizacional	Dora Alba Ramírez Gil — Grupo de Mejoramiento Organizacional	A la brevedad posible
Procesar la demostración de Kevin Franco Arias (mediante herramienta de IA u otro medio) para construir un paso a paso de uso de la plantilla de formularios Tayana, orientado a los integrantes del grupo	Dora Alba Ramírez Gil — Grupo de Mejoramiento Organizacional	A la brevedad posible
Avanzar en la creación de un nuevo formulario propio del Grupo de Mejoramiento Organizacional en Tayana, con base en las orientaciones recibidas en la sesión	Dora Alba Ramírez Gil — Grupo de Mejoramiento Organizacional	En proceso

Gestionar con el ingeniero Diego Fernando la elaboración del documento F17 correspondiente al módulo de Power BI integrado a Tayana, con base en la reunión sostenida en abril de 2026	Dora Alba Ramírez Gil / Ingeniero Diego Fernando — Grupo de Mejoramiento Organizacional	A partir del correo enviado el 11 de mayo de 2026
Continuar brindando acompañamiento al Grupo de Mejoramiento Organizacional en la creación y configuración de formularios en Tayana	Kevin Franco Arias / Julio César Arroyave Suaza — Equipo Tayana	De manera continua

6. Observaciones

La sesión evidenció el nivel de apropiación que el Grupo de Mejoramiento Organizacional ha alcanzado en el uso del aplicativo Tayana, así como la riqueza funcional del formulario de Infraestructuras Críticas Cibernéticas configurado en el sistema. La demostración de las funcionalidades avanzadas —filtrado dinámico por regional, lógica condicional de preguntas y estandarización de la información capturada— puso de manifiesto el valor diferencial de Tayana frente a soluciones en Excel, y ofreció a Dora Alba Ramírez Gil insumos concretos para la estrategia de comunicación interna del grupo.

La articulación entre la plantilla de documentación de formularios Tayana y los cuestionarios Excel existentes en el Grupo de Mejoramiento Organizacional es un puente metodológico eficaz para la migración ordenada de los formularios del grupo al entorno de Tayana, sin imponer una carga adicional significativa a los responsables funcionales.

La participación de Julio César Arroyave Suaza en esta sesión se enmarca en su rol de Líder Funcional del aplicativo Tayana, asegurando el acompañamiento al Grupo de Mejoramiento Organizacional en el proceso de apropiación de la herramienta y la correcta articulación entre el equipo técnico y los usuarios funcionales del aplicativo en las dependencias de la Dirección General.

7. Cierre

La sesión fue clausurada con agradecimientos de Dora Alba Ramírez Gil al equipo de Tayana por el acompañamiento permanente y la calidad de la demostración realizada. Kevin Franco Arias reiteró la disponibilidad del equipo para seguir apoyando al Grupo de Mejoramiento Organizacional en todos los requerimientos relacionados con el aplicativo. El equipo quedó a la espera del avance en la construcción del F17 con el ingeniero Diego Fernando y en la estrategia de comunicación interna sobre la plantilla de formularios.

Julio César Arroyave Suaza

Líder Funcional — Aplicativo Tayana

Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo

Grupo de Planeación Operativa

Bogotá, mayo de 2026